

Номер документа	Дата составления
109 - ОД	30.08.2022

**ПРИКАЗ**  
**(распоряжение)**  
**о создании постоянно действующей комиссии по контролю**  
**за организацией питания с включением в ее состав**  
**представителей родительской общественности**

На основании нормативно-правовой документации по организации питания, в целях развития организации питания дошкольников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать постоянно действующую комиссию по контролю за организацией питания, с включением в ее состав представителей родительской общественности в следующем составе:  
Председатель комиссии: Радыгина Наталия Валерьевна, старший воспитатель,  
Члены комиссии: Кузнецова Татьяна Анатольевна, заведующий,  
Уварова Раиса Ивановна, заместитель заведующего по АХЧ,  
Скворцова Людмила Михайловна, член совета родителей,  
Подойницына Наталья Николаевна, член совета родителей,  
Фершина Надежда Васильевна, член совета родителей,  
Пепеляева Светлана Юрьевна, член совета родителей,  
Глумова Мальвина Ханифовна, член совета родителей,  
Шейна Юлия Евгеньевна, член совета родителей,  
Вохмина Ирина Александровна, старший воспитатель,  
Юшкова Наталья Владимировна, старший воспитатель,  
Бурнышева Наталья Николаевна, фельдшер,  
Черепанова Татьяна Михайловна, медсестра,  
Жирова Ольга Николаевна, фельдшер,  
Белова Екатерина Викторовна, заместитель заведующего,  
Гусева Светлана Юрьевна, воспитатель.
2. Члены комиссии имеют право:
  - присутствовать при получении продуктов, закладке продуктов и проводить контрольное взвешивание;
  - оценивать соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
  - контролировать сроки хранения и реализации продуктов;
  - проверять наличие необходимых документов на пищеблоке (журналы бракера сырой и готовой продукции, учет посещаемости и т.д.);
  - проверять санитарное состояние пищеблока, условия хранения продуктов, работу оборудования, соблюдения технологии приготовления пищи готовой продукции и т.д.;
  - условия соблюдения правил личной гигиены воспитанников;
  - оценивать наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - проверять оснащенность пищеблока инвентарем.
3. Комиссия ежегодно составляет план мероприятий по контролю за организацией питания.
4. Члены комиссии должны:
  - 4.1.1. Проводить контрольные проверки согласно плана-графика.

4.1.2. Информировать заведующего в письменной форме обо всех случаях нарушений в организации питания (несвоевременная поставка, низкое качество поставляемых продуктов, отсутствие сопроводительных документов о качестве продуктов).

4.1.3. Отражать в справке результаты о проделанной работе, отчитываться на заседаниях Комиссии по питанию, совещаниях при заведующем.

5. Считать утратившим силу приказ от 02.09.2021 № 144 – ОД «О создании постоянно действующей комиссии по контролю за организацией питания с включением в ее состав представителей родительской общественности».

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Руководитель  
организации**

\_\_\_\_\_  
заведующий  
(должность)

  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
Т.А. Кузнецова  
(расшифровка подписи)