

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение Детский сад № 36 «Звончек» г. Чайковский**  
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
110 - ОД	30.08.2022

**ПРИКАЗ  
(распоряжение)**

**об организации питания воспитанников в 2022/2023 учебном году**

В соответствии с Постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», с целью обеспечения социальных гарантий и организации полноценного сбалансированного питания воспитанников учреждения, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание в Учреждении в соответствии с Примерным циклическим десятидневным меню для детей ясельного и дошкольного возраста, утвержденного ИП Батуевым Н.М.
2. Установить в 2022/2023 учебном году пятиразовое питание в группах с 12 часовым режимом пребывания.
3. Осуществлять прием пищи во всех возрастных группах, согласно утвержденного режима дня, графика выдачи готовых блюд с пищеблока.
4. Организовать питание первым блюдом сотрудников, согласно графика работы.
5. Возложить персональную ответственность за организацию и контроль качества питания детей на старших воспитателей Юшкову Наталью Владимировну, Вохмину Ирину Александровну, Радыгину Наталию Валерьевну.
6. Воспитателям групп в срок до 02.09.2022 провести беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о предоставлении детям льготного питания и документах, которые для этого необходимо предоставить в учреждение.
7. Возложить ответственность на воспитателей:
  - в течение учебного года предоставлять медицинскому работнику по смене информацию об отсутствующих воспитанниках и сроках их отсутствия;
  - формировать навыки самообслуживания у детей и правил этикета;
  - проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности (не менее чем за 1 день) информирования о мероприятиях, которые могут привести к отсутствию воспитанника в детском саду.
8. Заместителю заведующего, Беловой Екатерине Викторовне:
  - обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание воспитанников;
  - осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на питание детей в полном объеме.
9. Возложить ответственность на Уварову Раису Ивановну за бесперебойную работу холодильно-технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами.
10. Возложить ответственность на младших воспитателей:
  - строго выполнять графики получения готовых блюд на пищеблоке;
  - раздачу пищи производить только в отсутствие детей за столами;
  - соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи;
  - не оставлять детей во время приема пищи без присмотра взрослых;


- получать пищу в специально промаркированной емкости;
- при приеме пищи использовать отдельную посуду;
- соблюдать питьевой режим в группах;
- соблюдать санитарно-гигиенические условия приема пищи.

11. Делопроизводителю, Пухаревой Ольге Юрьевне в срок до 02.09.2022 ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте учреждения.

12. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Руководитель  
организации**

\_\_\_\_\_  
заведующий  
(должность)

  
\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
Т. А. Кузнецова  
(расшифровка подписи)