

ПРИНЯТО

Общим собранием МБДОУ
Детский сад № 36 «Звоночек»
протокол № 4 от 26.08.2013



УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
Детский сад № 36 «Звоночек»
от 26.08.2013 № 74-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании внебюджетных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 36 «Звоночек» (далее по тексту Учреждение).

В соответствии с Конституцией РФ, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом № 124 от 24.07.1998г «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Решением Земского собрания Чайковского муниципального района «Об утверждении Порядка расчета и взимания платы родителей за услуги по содержанию детей (присмотр и уход) в муниципальных образовательных учреждениях Чайковского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения, Приказов начальника Финансового управления администрации Чайковского муниципального района от 29.12.2007г № 54 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности», № 57 «Об утверждении Типового порядка составления, утверждения, ведения смет доходов и расходов по предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности и внесения в них изменений» и Типового положения «Об использовании внебюджетных средств в муниципальных образовательных учреждениях Чайковского муниципального района», утвержденного начальником Управления О и ПО от 04.05.2008 г.

1.2. Источниками формирования внебюджетных средств в Учреждении являются:

1.2.1. Доходы от предпринимательской деятельности Учреждения:

- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг.

1.2.2. Доходы, полученные от родителей (законных представителей) за предоставление воспитанникам дополнительных платных образовательных услуг и платных дополнительных услуг не предусмотренных установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат.

1.2.3. Целевые средства: безвозмездные поступления (целевая финансовая помощь на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения, пожертвования, благотворительные взносы, гранты).

1.2.4. Родительская плата за содержание детей (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении.

1.2.5. Доходы по возмещению коммунальных услуг по договору аренды муниципального имущества.

1.2.6. Иная приносящая доход деятельность, не запрещенная законом.

2. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

2.1. Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района осуществляет контроль и руководство за внебюджетной деятельностью Учреждения и оставляет за собой право запрещения заниматься привлечением внебюджетных средств, если это мешает исполнению уставной деятельности образовательного учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает стоимость платных дополнительных образовательных услуг, платных дополнительных услуг не предусмотренных установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат и прочих услуг, связанных с предпринимательской деятельностью.

2.3. Привлечение внебюджетных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования.

2.4. Привлеченные внебюджетные средства Учреждения включены в план финансово-хозяйственной деятельности.

2.5. Расходование и учет средств, полученных Учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с разрешениями на открытие лицевого счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, оформленными в установленном финансовым управлением администрации Чайковского муниципального района порядке, и планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.6. Управление общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района выдает Учреждению разрешение на открытие лицевого счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на основании полученного генерального разрешения Финансового управления.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Средства, полученные Учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, платных дополнительных услуг не предусмотренных установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат и предпринимательской деятельности расходуются на:

- фонд оплаты труда с начислениями до 60%;
- оплату коммунальных услуг от 3-10%;
- развитие и совершенствование образовательного процесса и материального обеспечения в Учреждении до 80%.

3.2. Безвозмездные поступления (целевая финансовая помощь, выделенная на развитие материально-технической базы Учреждения, пожертвования и взносы на благотворительные нужды) расходуются на цели, которые указаны жертвователем. Гранты расходуются согласно расчета (бюджета), приложенного к программе.

3.3. Родительская плата на содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в Учреждении устанавливается за один день пребывания ребенка в Учреждении и расходуются по плану финансово-хозяйственной деятельности на питание. Льготы

по полному или частичному освобождению родителей (законных представителей) от уплаты за содержание ребенка (присмотр и уход) устанавливаются Решением Земского собрания «Об утверждении Порядка расчета и взимания платы родителей за услуги по содержанию детей (присмотр и уход) в муниципальных образовательных учреждениях Чайковского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и Категории семей, имеющих льготы по оплате за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Чайковского муниципального района».

3.4. Плата арендаторов за совместное пользование коммунальными услугами направляется на оплату возмещения коммунальных услуг согласно смете доходов и расходов Учреждения. Все обязанности сторон по возмещению коммунальных услуг арендованных площадей обязательно обуславливаются договором между Учреждением и арендатором.

Арендаторы ежемесячно производят оплату стоимости услуг на основании расчета в соответствие с занимаемой ими площадью предварительно за 1 месяц (до 30 числа, предшествующего первому оплачиваемому месяцу).

В возмещение коммунальных услуг по арендованным помещениям определяется стоимость отопления, химводочистки, освещения, водоснабжения и стоки в натуральных показателях (Гкал, Тн, Квт, м3) на площадь арендуемого помещения по тарифам, утвержденным на текущий период по всем видам коммунальных платежей. Изменение стоимости тарифов производится по мере принятия и утверждения их Городской думой.

Расчеты коммунальных платежей за месяц устанавливаются согласно Типового положения «Об использовании внебюджетных средств в муниципальных образовательных учреждениях Чайковского муниципального района»

3.5. Другие поступления внебюджетных средств расходуются на цели, которые определены в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.